

.....
.....
.....
nazwa podmiotu do którego kierowane jest zaproszenie

ZAPROSZENIE
do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.: BUDOWA OGRODZENIA WRAZ Z
BRAMĄ OD STRONY UL. WIENIAWSKEIGO

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- 1.1. należy ją złożyć w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie
- 1.2. na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres zleceniobiorcy oraz napis: propozycja cenowa na zadanie pn. **BUDOWA OGRODZENIA WRZA Z BRAMĄ OD STRONY UL. WIENIAWSKIEGO**
- 1.3. ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie
- 1.4. ma być napisana w języku polskim, czytelna i trwałą techniką
- 1.5. ma obejmować całość zamówienia

2. Opis przedmiotu zamówienia:

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ZOSTAŁ OPISANY W ZAŁĄCZONYM DOKUMENCIE „ZAKRES ROBÓT- PROJEKT UPORZĄDKOWANIA TERENU WOKÓŁ MUZEUM MIEJSKIEGO W RUDZIE ŚLĄSKIEJ”

3. Wymagany termin realizacji umowy: DO 30 WRZEŚNIA 2008 ROKU

4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

- a) cena ofertowa – 80%
- b) okres udzielonej gwarancji na wykonanie zamówienie – 10%
- c) termin realizacji zamówienia 10 %

Propozycje cenowe będą oceniane wg poniższego wzoru:

ad. a)

$$I P = \frac{N}{B} \times A$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

I P - ilość % jaką uzyska „propozycja cenowa”,

N - najniższa cena spośród wszystkich złożonych „propozycji cenowych”,

B - cena badanej „propozycji cenowej”

A - waga danego kryterium wyrażona w % - 80%

ad. b) okres udzielonej gwarancji:

Za każdy 1 rok udzielonej gwarancji powyżej 3 lat oferent otrzyma 2% - maksymalnie 10%

ad. c) termin wykonania zamówienia:

Maksymalny termin realizacji zamówienia to 6 tygodni. Za każde skrócenie tego terminu o 1 tydzień, oferent otrzyma 2% - maksymalnie 10%

5. Wykonawca składający propozycję cenową, składa następujące dokumenty:

5.1. Formularz propozycji wg załączonego wzoru,

5.2. Kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego zleceniobiorcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez zleceniobiorcę)

5.2. Oświadczenie, że spełnia następujące warunki:

- a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek takich uprawnień,
- b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- e) wypełniony i zaparafowany wzór umowy.

6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

W cenę propozycji należy wliczyć:

- a) wartość roboty budowlanej w oparciu o przedmiot zamówienia
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT

Cena podana przez zleceniobiorcę za wykonanie przedmiotu zamówienia jest obowiązująca obie strony zawartej umowy i nie będzie podlegała waloryzacji. Zamawiający wybierze propozycje odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego kryterium i o niższej cenie.

7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia 30 MAJA 2008 ROKU do godz. 14.00 w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego, tj. sekretariacie Muzeum Miejskiego im. Maksymiliana Chroboka w Rudzie Śląskiej przy ul. Wolności 26.

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres zleceniobiorcy oraz napis: Propozycja cenowa na zadanie pn.: **BUDOWA OGRODZENIA WRZA Z BRAMĄ OD STRONY UL. WIENIAWSKIEGO**

Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona zleceniobiorcy nie otwarta.

Zleceniobiorca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

8. Miejsce i termin otwarcia propozycji cenowej:

Otwarcie złożonej propozycji cenowej nastąpi w dniu 30 MAJA 2008 ROKU o godz. 14.15 w siedzibie zamawiającego w Muzeum Miejskim im. Maksymiliana Chroboka w Rudzie Śląskiej przy ul. Wolności 26.

9. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze zleceniobiorcami są:

ELŻBIETA KINEL, MICHAŁ LUBINA tel. (032) 248-44-57

10. Informacje dotyczące zawierania umowy:

W terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze propozycji cenowej wybrany zleceniobiorca ma podpisać umowę. Umowa musi zawierać wszystkie warunki złożonej propozycji cenowej.

Załączniki:

1. Wzór druku dla „Propozycji cenowej
2. Wzór „Umowy”
3. Zakres robót – projekt uporządkowania terenu wokół Muzeum Miejskie w Rudzie Śląskiej
4. Kosztorys ślepy
5. A, b i c – rysunki techniczne dot. wykonania ogrodzenia
6. Zdjęcia bramy – stan obecny
7. Oferta balustrady parkany
8. Oferta bramy wjazdowej

.....
podpis zamawiającego

.....
pieczętka wykonawcy,
nazwa adres, tel./fax

.....
miejscowość, data

MICHAŁ LUBINA
D Y R E K T O R
Muzeum Miejskiego im. Maksymiliana
Chroboka ul. Wolności 26 41-700 Ruda Śląska

PROPOZYCJA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:

.....
.....
(na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:
netto: zł (słownie:)
podatek VAT % tj. zł (słownie:)
brutto: zł (słownie:)
2. Termin realizacji umowy: do 200... roku
3. Na wykonane zadanie udzielam-letniej gwarancji
4. Oświadczam, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej” warunki umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy na ww. warunkach.
5. Załącznikami do propozycji są: dokumenty i załączniki wymienione w ust. 5 zaproszenia.

.....
podpis i pieczętka wykonawcy

UMOWA NR

zawarta dnia pomiędzy Muzeum Miejskim im. Maksymiliana Chroboka, z siedzibą w Rudzie Śląskiej przy ul. Wolności 26 41-700 Ruda Śląska. NIP: 641-13-54-518 REGON: 271516587, reprezentowanym przez

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

firmą: /wpis do rejestru nr,
zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2006 Nr 164, poz. 1163 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt 8 cytowanej ustawy.

§ 2

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na:

.....
.....

2. Gwarancja na przedmiot zamówienia wynosi..... lata od terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 3.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie o którym mowa w § 2 w terminie dni od podpisania niniejszej umowy/ do dnia

2. Przez wykonanie zamówienia rozumie się odbiór wykonanego zamówienia przez Zamawiającego.

§ 4

1. Cena za wykonane zamówienie, o którym mowa w § 2 wynosi zł netto + VAT % (tj. zł) czyli łącznie brutto zł (słownie).

2. Kwota określona w ust. 1 jest ceną ryczałtową i obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

§ 5

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w ciągu 30 dni, od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - zwłoki w wykonaniu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 za każdy dzień zwłoki,
 - zwłoki w usunięciu wad w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 za każdy dzień zwłoki,
 - odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 4.
2. Karę, o której mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.

§ 7

W sprawach nie unormowanych umowa zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.

§ 9

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

